



# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

textová část

V SOULADU S § 28 Odst. 1 písm. b) ZÁKONA Č. 134/2016 SB., O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK

## „Senior Otrokovice-modernizace EPS dle platné legislativy“

I.	NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	2
II.	ÚDAJE O OZNÁMENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ .....	2
III.	ÚDAJE O ZADAVATELI .....	3
IV.	KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	3
V.	PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	4
VI.	PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	4
VIII.	TECHNICKÉ PODMÍNKY .....	6
IX.	OBCHODNÍ PODMÍNKY .....	8
X.	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY .....	8
XI.	VARIANTY NABÍDKY, VYHRAZENÉ ZMĚNY ZÁVAZKŮ, ZADÁNÍ ČÁSTI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	9
XII.	JISTOTA.....	9
XIII.	ZADÁVACÍ LHŮTA .....	9
XIV.	DALŠÍ PODMÍNKY ZADAVATELE PRO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	10
XV.	VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE .....	12
XVI.	PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ.....	13
XVII.	PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY, OBSAH NABÍDEK .....	13
XVIII.	LHŮTA PODÁNÍ NABÍDKY.....	15
XIX.	POŽADAVKY NA ELEKTRONICKOU KOMUNIKACI .....	15
XX.	ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK.....	15
XXI.	ÚDAJE O ZADÁVACÍ A KVALIFIKAČNÍ DOKUMENTACI .....	17
XXII.	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ.....	18

Zadávací dokumentací se rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení, včetně formulářů podle § 212 zákona.

**I. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Název veřejné zakázky	<b>Senior Otrokovice - modernizace EPS dle platné legislativy</b>
-----------------------	---

**II. ÚDAJE O OZNÁMENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ**

Druh zadávacího řízení	otevřené řízení dle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, (dále jen „zákon“)
Předmět veřejné zakázky	Dodávky a s tím související stavební práce
Limit veřejné zakázky	nadlimitní
Evidenční číslo VZ	Z2023-055085

Název programu	Program 013 310 Rozvoj a obnova materiálně technické základny sociálních služeb
Registrační číslo projektu	<i>V době zahájení zatím nebylo přiděleno</i>
Profil zadavatele a Elektronický nástroj	<a href="https://zakazky.otrokovice.cz/profile_display_2.html">https://zakazky.otrokovice.cz/profile_display_2.html</a>

Oznámení o zahájení zadávacího řízení bylo odesláno do Věstníku veřejných zakázek a prostřednictvím Věstníku veřejných zakázek do Úředního věstníku Evropské unie dne **30.11.2023** a uveřejněno ve Věstníku veřejných zakázek a Úředním věstníku Evropské unie v termínech dle Provozního řádu provozovatele Věstníku veřejných zakázek a Úředního věstníku Evropské unie.

Součástí zadávací dokumentace je „část“ podmínky kvalifikace (kvalifikační dokumentace). Kvalifikační dokumentace obsahuje podrobné požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikace dodavatele.

Zadávací dokumentace s výjimkou Oznámení o zahájení zadávacího řízení bude uveřejněna na profilu zadavatele [https://zakazky.otrokovice.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.otrokovice.cz/profile_display_2.html) ode dne uveřejnění Oznámení o zahájení zadávacího řízení ve Věstníku veřejných zakázek, a to alespoň do konce lhůty pro podání nabídek.

Zadávací dokumentace bude dodavatelům poskytnuta bezplatně.

Veškeré informace poskytnuté v Zadávací dokumentaci považuje zadavatel za důvěrné ve smyslu § 218 zákona, proto je dodavatelé nesmí využít v rozporu s účelem, k jakému byly poskytnuty, tj. pro zpracování nabídky.

**III. ÚDAJE O ZADAVATELI**

Zadavatel	<b>město Otrokovice</b>
Sídlo	náměstí 3. května 1340, 765 02 Otrokovice
Zastoupeno	Bc. Hanou Večerkovou, DiS., starostkou města
IČO	002 84 301
DIČ	CZ0028430
Bankovní spojení	Komerční banka, a.s.
Číslo účtu	0000122921/0100
Osoby oprávněné jednat ve věcech technických	Ing. Bc. Erik Štábl
Telefon	720 971 510
E-mail	stabl.erik@muotrokovice.cz

Zadavatel je v zadávacím řízení na základě mandátní smlouvy zastoupený Mandatářem v souladu s § 43 zákona. Mandatář je zpracovatelem textové části zadávací dokumentace, podmínek kvalifikace, návrhu smlouvy o dílo a vzoru příloh č. 1 až č. 3 a č. 6, č. 8 a č. 9 Textové části zadávací dokumentace.

<u>mandatář</u>	<b>MCI SERVIS s.r.o.</b>
Sídlo	Pod Vodojemem 2607, 760 01 Zlín
Zapsán v obchodním rejstříku	Vedeném v KS v Brně, oddíl C, vložka č. 54159
IČ	27718158
DIČ	CZ27718158
Bankovní spojení	Komerční banka, a.s. pobočka Zlín
Číslo účtu	35-7989620237/0100
Zastoupen	Mgr. Martou Černou, jednatelkou
Telefon	+420 573 034 265
Mobilní telefon	+420 739 301 356
E-mail	<a href="mailto:mciservis@mciservis.eu">mciservis@mciservis.eu</a>

**IV. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

<b>Kód CPV a název předmětu plnění dle klasifikace CPV</b>
<b>31625200-5</b> Systémy pro požární poplach
<b>31625000-3</b> Poplachová zařízení na ochranu proti krádeži nebo požáru
<b>31625100-4</b> Systémy pro detekci požáru
<b>32344210-1</b> Rozhlasové vybavení
<b>45311100-1</b> Instalace a montáž elektrických rozvodů
<b>45311200-2</b> Instalace a montáž elektrických zařízení
<b>45312000-7</b> Instalace a montáž poplachových systémů a antén
<b>45312100-8</b> Instalace a montáž požárních systémů
<b>51311000-5</b> Instalace a montáž rozhlasových přístrojů
<b>51700000-9</b> Instalace a montáž zařízení pro požární ochranu

**V. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

<b>Předpokládaná hodnota veřejné zakázky</b>	<b>7.183.072,00 Kč bez DPH, z toho :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>dodávka EPS a ER 6.768 072,00 Kč bez DPH a s tím související stavební práce</b></li> <li>- služby – servis EPS a ER 378.000,00 Kč bez DPH za 36 měsíců (stanoveno v souladu s § 21 odst. 1 písm. b) zákona)</li> <li>- vyhrazená změna závazku 37.000,00 Kč bez DPH dle §100 odst. 1 zákona – inflační doložka na servis</li> </ul>
--	--

**VI. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

1. V rámci udržovacích prací budou řešeny nové rozvody a rozšíření stávajícího systému elektronické požární signalizace (EPS) a instalace nového systému evakuačního rozhlasu (ER) v objektu „Senior C Otrokovice, ulice, tř. Spojenců 1840, 765 02 Otrokovice“. Dále dojde rozšíření systému detekce kouře/požáru (EPS) o nové požární detektory, doplnění dokumentace zdolávání požáru (ZDP), instalaci obslužného pole požární ochrany (OPPO) a klíčového trezoru požární ochrany (KTPO), včetně všech navazujících prací. Jedná se zejména o modernizaci/úpravy/výměnu daného zařízení, které je v zastaralém stavu a nevyhovuje aktuálním legislativním požadavkům. Nejedná se o zásah do nosných stavebních konstrukcí ani změnu stávající vnitřní dispozice. Nová ústředna EPS bude umístěna v samostatném rozvaděči s min. požární odolností 30 min., vč. instalace detekce kouře. Nové rozvody budou řešeny pod stropem stávajících místností a budou ukončeny koncovými prvky. Veškeré práce budou probíhat pouze uvnitř daného objektu.
2. Veškeré kabely pro rozvody EPS a ER budou třídy reakce na oheň B2ca s1 d1. Kabely pro ovládání návazných zařízení, a přívody pro napájení ústředny EPS a ostatních požárně bezpečnostních zařízení (ER, pomocný napájecí zdroj) budou se zaručenou funkčností při požáru a stanovenou požární odolností minimálně PH30-R, uložené v kabelových trasách s funkční integritou PH30-R. Kabely budou uchyceny pomocí příchytok na stavebních konstrukcích, nebo drátěných žlabech s potřebnou certifikací. Kabeláž hasičových linek bez zaručené funkčnosti při požáru bude uchycena pomocí příchytok na stavebních konstrukcích, v PVC trubkách pod omítkou, případně v lištách PVC na povrchu. Kabelové trasy systému EPS budou umístěny nad trasami ostatních systémů, případně nad technologiemi, takovým způsobem, aby při stržení ostatních zařízení při požáru nedošlo k jejich poškození. V době mezi odpojením stávající EPS a kolaudací nové EPS bude zajištěno dodavatelem tzv. náhradní opatření. Podmínky viz příloha k PBŘ.
3. Předmět veřejné zakázky na dodávky a a s tím související stavební práce (dílo) bude proveden v souladu s projektovou dokumentací dodávky zpracovanou společností POLSON SECURITY s.r.o., se sídlem Březnice č.p. 366, Zlín (příloha č. 4 Textové části zadávací dokumentace) a Zadávacím výkazem prací a dodávek (příloha č. 5 Textové části zadávací dokumentace) a pravomocným stavebním povolením.
4. Dílo není dle projektu členěno na stavební objekty.
5. Předmět plnění veřejné zakázky dále zahrnuje:
  - a) kompletační a koordinační činnost;
  - b) demontáž stávajícího zařízení dle projektové dokumentace;
  - c) zajištění a provedení všech opatření organizačního a stavebně technologického charakteru k řádnému provádění a dokončení díla;

- d) uvedení všech povrchů dotčených dodávkou a souvisejícími stavebními pracemi do původního stavu );
  - e) vyhotovení dílenské, výrobní a montážní dokumentace tam, je-li pro řádné plnění zakázky potřeba;
  - f) dodávku, montáž a instalaci dodávky a veškerých jejích součástí v místech plnění dle požadavků zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci; dodávka bude realizována jako komplet;
  - g) dopravu, nakládku, vykládku a skladování zboží a materiálu na místě plnění ve vhodném tuzemském zvyklostem odpovídajícím balení;
  - h) fotografie průběhu montáže dodávky;
  - i) odvoz odpadů a obalů v souladu se zákonem č. 541/2020 Sb., o odpadech a prováděcími předpisy, úhrada poplatků za likvidaci odpadu, doložení dokladu o likvidaci odpadu a obalu v souladu se zákonem o odpadech při přejímacím řízení, veškerý kovový odpad bude likvidován dle instrukcí zadavatele;
  - j) provedení veškerých prací a dodávek souvisejících s bezpečnostními opatřeními na ochranu lidí a majetku;
  - k) zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v souladu s platnými právními předpisy, zejména zákoníkem práce, zákonem č. 309/2006 Sb. a prováděcími předpisy;
  - l) zajištění ochrany životního prostředí při provádění díla dle platných předpisů;
  - m) vedení stavebního (montážního deníku) a předání jeho originálu zadavateli při předání a převzetí díla;
  - n) pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě činnostmi dodavatele;
  - o) provedení veškerých předepsaných zkoušek díla včetně vystavení dokladů o jejich provedení, provedení revizí a vypracování revizních zpráv dle příslušných právních předpisů a norem ČSN, doložení atestů, certifikátů, prohlášení o shodě dle zákona č. 22/1997 Sb., ve znění pozdějších předpisů, a prováděcích předpisů, vše v českém jazyku a jejich předání zadavateli;
  - p) Při uvádění do provozu EPS a ER budou provedeny následující servisní úkony:
    - Výchozí revize elektrické části systému EPS (dle ČSN 34 2710 příloha J, ČSN 33 2000-6, ČSN 33 1500);
    - Kontroly provozuschopnosti (§ 7 Vyhl. č. 246/2001);
    - Koordinační funkční zkouška (ČSN 73 0875 čl. 4.8)+
  - q) provedení individuálního a komplexního vyzkoušení ( v délce 168 hodin) díla v souladu s projektem;
  - r) zaškolení obsluhy, je-li potřeba;
  - s) předání záručních listů a návodů k obsluze k zařízením v českém jazyce;
  - t) úklid místa plnění před protokolárním předáním a převzetím díla;
  - u) odstranění případných závad zjištěných při závěrečné kontrolní prohlídce díla.
6. **Dokumentace skutečného provedení díla** bude zadavateli předána ve dvou vyhotoveních v tištěné formě a 2x na digitálním nosiči ve formátu DWG, doc, word, PDF. Vybraný dodavatel je povinen do projektu zakreslovat všechny změny, k nimž došlo v průběhu zhotovení díla. Každý výkres projektu bude opatřen jménem a příjmením osoby, která změny zakreslila, včetně razítka vybraného dodavatele. U výkresu obsahující změnu proti projektu bude přiložen i doklad, ze kterého bude vyplývat projednání změny s osobou pověřenou zadavatelem a její souhlasné stanovisko. Takto opravenou a dodavatelem podepsanou projektovou dokumentaci skutečného provedení díla předá zadavateli při předání a převzetí díla.
7. Dodávka se považuje za řádně a včas předanou dnem protokolárního předání a převzetí předmětu dodávky se všemi součástmi a příslušenstvím a včetně všech dokladů v místě plnění.

8. Veškerý materiál a díly dodávky musí být nové, nepoužité, v souladu s normami EU a ČSN.
  9. Podmínky, za jakých je předmět plnění – dodávka provedena, jsou podrobně popsány v návrhu smlouvy o dílo.
  10. Zadavatel dále požaduje, aby dodavatel předložil do nabídky vyplněný návrh samostatné servisní smlouvy (závazný vzor je přílohou č. 7 Textové části zadávací dokumentace), na základě které bude poskytnut servis EPS a ER v průběhu záruční doby ( 36 měsíců) tak, aby byly stále plněny garantované provozní parametry a spolehlivost, včetně požadavků zadavatele na podmínky servisu uvedených v zadávací dokumentaci dále.
  11. Zadavatel při přípravě a zpracování zadávacích podmínek postupoval tak, aby dodržel podmínky odpovědného zadávání. Požadavky na kvalifikace jsou nastaveny nediskriminačně. Zadavatel s ohledem na předmět díla nastavil kritéria hodnocení podle ekonomické výhodnosti.
- Zadavatel požaduje, aby dodavatel zajistil po celou dobu plnění veřejné zakázky:
- důstojné pracovní podmínky, plnění povinností vyplývajících z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění smlouvy budou podílet; plnění těchto povinností zajistí dodavatel i u svých poddodavatelů;
  - řádné a včasné plnění finančních závazků vůči svým poddodavatelům za podmínek vycházejících ze smlouvy uzavřené mezi vybraným dodavatelem a města Otrokoivce v rámci této veřejné zakázky;
  - eliminaci dopadů na životní prostředí ve snaze o trvale udržitelný rozvoj.
- Veřejná zakázka na dodávky je zakázkou realizovanou podle již vyhotovené projektové dokumentace a využití inovativního řešení, pokud by se nějaké objevilo, by znamenalo změnu projektové dokumentace, což by vyvolalo neúměrné náklady na straně zadavatele a podané nabídky dodavatelů by nebyly srovnatelné. Zadavatel proto zásadu inovace nevyužil.
12. V případě nepodstatných změn závazků bude zadavatel postupovat v souladu s § 222 zákona.

## **VII. TERMÍN PLNĚNÍ**

1. Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanoví následující termíny:

Zahájení doby plnění:

**po nabytí účinnosti smlouvy o dílo  
(předpoklad 12.2.2024)**

Zadavatel je povinen neprodleně informovat vybraného dodavatele o nabytí účinnosti smlouvy o dílo a vyzvat ho k převzetí montážního pracoviště a zahájení prací na díle. Dodavatel je povinen převzít montážní pracoviště a zahájit práce na díle do 5 dnů od doručení této výzvy.

Doba provádění díla vč. protokolárního předání díla:

(od zahájení plnění):

**6 měsíců**, nejpozději však do 12.8.2024, není-li dále uvedeno jinak

Dokumentace skutečného provedení díla: ke dni protokolárního předání a převzetí díla.

2. Předpokládaný termín zahájení plnění díla definuje termín, ve kterém zadavatel předpokládá, že bude zahájeno plnění předmětu veřejné zakázky vybraným dodavatelem s ohledem na průběh zadávacího řízení.
3. Realizace bude probíhat za plného provozu uživatele objektu. Stavební, demontážní a montážní práce budou probíhat průběžně po jednotlivých podlažích/částech (chodbách + pokojích) dle zhotovitelem předloženého harmonogramu prací v nabídce, jehož aktualizace bude muset být odsouhlasena objednatelem a uživatelem budovy před zahájením prací. Odsouhlasený harmonogram prací bude pro zhotovitele závazný.

4. Stavební a montážní práce na jednotlivých pokojích budou realizovány samostatně. Celková doba stavebních a montážních prací je stanovena na 2 pokoje / 2 dny. Celková délka pracovního dne je stanovena v časech od 8:00 hod. – 16:00 hod.. Nutno dodržovat polední klid v čase od 11:30 – 13:30 hod., ve kterém bude zakázáno provádět hlučné pracovní činnosti jako vrtání do konstrukcí, bourací práce, atd.. Po pevně stanovenou dobu (2 pracovní dny) je nutno zrealizovat veškeré práce tak, aby byly jednotlivé pokoje kompletně dokončeny. Po dobu uvolnění pokojů se bude na konci každého dne uživatel vždy vracen do svého pokoje k přenocování. Z daného důvodu zhotovitel zajistí každodenní úklid daného prostoru/pokoje (na vyžádání objednatele a uživatele i vícekrát denně). V případě potřeby realizace prací o víkendu, pouze na základě dohody s uživatelem objektu a zhotovitel zajistí nepřekračování povolené hranice hluku o sobotách, nedělích a svátcích po celý den.
5. Postup prací bude realizován dle dohody s objednatelem/uživatелеm, který bude v dostatečném předstihu zhotovitelem informován o postupu prací tak, aby mohl včas zajistit, případně vyklidit potřebné prostory/pokoje pro umožnění realizace stavebních prací. Realizace díla bude prováděna s ohledem na provoz Domova pro seniory, a v žádném případě nebude tento provoz omezen. Veškeré komunikační i zásobovací trasy stavby budou řešeny tak, aby nebylo ohroženo zdraví pracovníků a zaměstnanců objednatele/uživatеле. Komunikační trasy, chodby, schodiště nesmí být zaskládány stavebním materiálem a sutí – musí být zachován volný prostor pro pohyb osob, osob na vozíku, osob o berlích, osob s chodítky, atd... Při realizaci zhotovitel zajistí max. oddělení ostatních prostor uživatele od staveniště, průběžný úklid staveniště, přístupových a komunikačních cest.
6. Zadavatel si vyhrazuje v souladu s § 100 zákona změnu závazku:
  - a) v případě, že by zadavatel požadoval změny technologie nebo materiálů dle § 100 odstavec 1 zákona, upraví se přiměřeně těmto změnám i doba provádění odpovídající rozsahu provedených změn,
  - b) v případě, že by zadavatel požadoval změny technologie nebo materiálů dle § 222 odstavec 7 zákona nebo změny („vícepráce“) dle § 222 odst. 4 zákona nebo dodatečné dodávky a služby dle § 222 odst. 5 zákona nebo nepředvídané dodávky a služby dle § 222 odst. 6 zákona a cenový nárůst takových prací překročí 3 % původní hodnoty závazku, může být lhůta pro dokončení prací prodloužena tak, že za každé 1 % nad 3 %, o které se zvýší původní hodnota závazku, se doba plnění prodlouží max. o 7 dnů.

## **VIII. TECHNICKÉ PODMÍNKY**

1. Technické podmínky jsou souhrnem požadavků zadavatele na minimální a další charakteristiky a hodnoty technických parametrů, provozních a užitných vlastností dodávky.
2. Technické podmínky pro realizaci dodávky jsou uvedeny v příloze č. 4 Textové části zadávací dokumentace.
3. Předmět plnění veřejné zakázky musí být plně v souladu s platnými právními předpisy ČR, v souladu s technickými normami, které se na konkrétní dodávky vztahují (ve smyslu zákona č. 22/1997 Sb., ve znění pozdějších předpisů, v souladu se zadávací dokumentací, v souladu s technickými podmínkami, jakož i ostatními přílohami zadávací dokumentace).
4. Pokud zadávací dokumentace obsahuje požadavky, nebo odkazy na obchodní firmy, názvy, nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel v takovém případě použít pro plnění veřejné zakázky i jiná, kvalitativně a technicky obdobná řešení.

Vybraný dodavatel se zavazuje k tomu, že celkový souhrn vlastností provedeného díla bude uspokojovat stanovené potřeby pro dílo, tj. využitelnost, bezpečnost, bezporuchovost, udržitelnost, hospodárnost, ochranu životního prostředí, požární bezpečnost, hygienické požadavky. Ty budou odpovídat platné právní úpravě, českým technickým normám, projektové

dokumentaci, zadávací dokumentaci a zadání veřejné zakázky a smlouvě o dílo. K tomu se vybraný dodavatel zavazuje používat pouze materiály a konstrukce vyhovující požadavkům kladeným na jejich jakost a mající prohlášení o shodě dle zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a jeho prováděcích předpisů.

## **IX. OBCHODNÍ PODMÍNKY**

1. Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá návrhy smlouvy o dílo (příloha č. 3 Textové části zadávací dokumentace). Dodavatelé uvedený návrh smlouvy o dílo doplní o údaje, které jsou k doplnění. Pro podání nabídky jsou jiné změny v návrhu smlouvy nepřijatelné.
2. Návrh smlouvy o dílo vymezují budoucí rámec smluvního vztahu a mají pro tuto veřejnou zakázku obligatorní charakter.
3. V případě podání nabídky společně více osobami, bude návrh smlouvy o dílo v souladu s ujednáním mezi dodavateli (členy sdružení nebo konsorcia) uvedeným v uzavřené smlouvě. Zadavatel vyžaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.
4. V případě nejasností v návrhu smlouvy o dílo mají dodavatelé právo postupovat v souladu s § 98 zákona a čl. XV zadávací dokumentace.
5. Vybraný dodavatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů. Toto spolupůsobení je povinen zajistit i u svých příp. poddodavatelů.

## **X. SERVISNÍ SMLOUVA**

1. Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá návrh Servisní smlouvy na EPS a ER dále jen „servisní smlouva“ (příloha č. 7 Textové části zadávací dokumentace). Dodavatel uvedený návrh servisní smlouvy doplní o příslušné údaje v místech, určených k doplnění.
2. V případě podání nabídky společně více osobami - dodavateli, musí být návrh servisní smlouvy v souladu s ujednáním mezi dodavateli (členy společnosti nebo konsorcia) uvedeným v uzavřené smlouvě. Zadavatel vyžaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.
3. V případě nejasností návrhu servisní smlouvy mají dodavatelé právo postupovat v souladu s § 98 zákona a článku XVII. zadávací dokumentace.
4. Servisní smlouva bude uzavřena současně se smlouvou o dílo, neboť tyto dvě smlouvy spolu souvisí. Servis bude poskytován s účinností od protokolárního předání a převzetí předmětu zakázky.

## **XI. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

1. Dodavatel zpracuje nabídkovou cenu za předmět veřejné zakázky v souladu se zadávacími podmínkami této zadávací dokumentace, a to absolutní částkou v českých korunách.
2. Celková nabídková cena musí být zpracována jako cena platná po celou dobu provádění díla až do úplného zaplacení, není-li dále uvedeno jinak.



3. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení, předání a zaplacení předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena v sobě musí zahrnovat i dostatečnou míru zisku zajišťující řádné plnění veřejné zakázky.
4. Nabídková cena bude v návrhu smlouvy o dílo v členění:  
cena díla bez DPH  
DPH v zákonné výši ke dni podání nabídky (z ceny díla)  
celková nabídková cena včetně DPH.
5. Veřejná zakázka je financována z finančních prostředků zadavatele a MPSV ČR.
6. Zadávací dokumentace obsahuje přílohu č. 5 Textové části zadávací dokumentace Zadávací výkaz prací a dodávek (položkový rozpočet), kterou jsou všichni dodavatelé povinni nacenit a dodržet její strukturu a obsahovou náplň. Jednotkové ceny uvedené dodavateli v položkovém rozpočtu jsou cenami maximálními po celou dobu plnění veřejné zakázky, není-li v této zadávací dokumentaci uvedeno jinak.
7. Pokud dodavatel hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout přímo do nabídkové ceny jednotlivých dodávek. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou za celou dodávku) není přípustná.

## **XII. VARIANTY NABÍDKY, VYHRAZENÉ ZMĚNY ZÁVAZKŮ, ZADÁNÍ ČÁSTI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

1. Varianty nabídky nejsou přípustné.
2. Zadavatel si vyhrazuje změnu závazku, viz článek VII zadávací dokumentace.
3. Zadavatel si vyhrazuje v souladu s § 100 zákona změnu závazku:
  - a) změnu rozsahu poskytování servisních služeb po dobu účinnosti servisní smlouvy;
  - b) Zadavatel si v souladu s § 100 odst. 1 zákona vyhrazuje změnu závazku, která se týká výše ceny za provedené servisní práce včetně ceny za dopravu. Vybraný dodavatel má právo ceny uvedené v servisní smlouvě každoročně k 01. lednu kalendářního roku navýšit o míru inflace vyjádřenou přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen vyhlášeného Českým statistickým úřadem k měsíci listopadu předcházejícího kalendářního roku. Změnu ceny servisních prací je vybraný dodavatel povinen provést písemně a změna je účinná doručením zadavateli, nejdříve však vždy k 1. lednu kalendářního roku. Změna ceny – použití inflační doložky může být použita nejdříve ve druhém kalendářním roce po zahájení poskytování servisu. Změna cen musí být zadavateli oznámena písemně nejméně jeden měsíc před její účinností.  
  
Změna ceny musí být zadavateli oznámena písemně nejméně jeden měsíc před její účinností.
4. Zadavatel nedělí veřejnou zakázku na části, neboť předmět veřejné zakázky tvoří věcně související celek.

## **XIII. JISTOTA**

1. Zadavatel požaduje v souladu s § 41 zákona poskytnutí jistoty **ve výši 100.000,- Kč** formou bankovní záruky, pojištěním záruky nebo složením peněžní částky (peněžní jistota) na účet zadavatele číslo **č.ú. 6015-0000122921/0100**, variabilní symbol (evid.č.VZ – číselná část), konstantní **558**, specifický symbol **IČO dodavatele**.
2. **Poskytnutí jistoty formou bankovní záruky:**

- a) Dokladem o poskytnutí jistoty formou bankovní záruky, který je dodavatel povinen **doložit do elektronické nabídky, a to originál záruční listiny v elektronické podobě (originální soubor poskytnutý bankou včetně elektronických podpisů)** vystavený ve prospěch zadavatele jako oprávněného (příjemce záruky), z jehož obsahu je zřejmé, že banka poskytne zadavateli plnění až do výše zaručené částky bez odkladu a bez námitek po obdržení výzvy zadavatele, a to na základě sdělení, že účastníkovi zadávacího řízení zanikla v zadávací lhůtě účast v zadávacím řízení po vyloučení podle § 122 odstavec 8 nebo § 124 odstavec 2 zákona. Pokud ze znění záruční listiny nebude mimo jakoukoli pochybnost zřejmé, že zadavatel může uplatnit práva z bankovní záruky v obou shora uvedených případech, zadavatel dodavatele vyloučí ze zadávacího řízení z důvodu neposkytnutí jistoty.
- b) Platnost bankovní záruky je dodavatel povinen zajistit po celou dobu běhu zadávací lhůty podle § 40 zákona. Záruční listina musí být vložena do nabídky dodavatele samostatně od zbytku nabídky.
- c) **Zadavatel požaduje, aby bylo v záruční listině explicitně uvedeno, že bankovní záruka nezaniká samotným vrácením listiny bance, ale zánik bankovní záruky je podmíněn doručením sdělení zadavatele nebo osoby oprávněné jednat za zadavatele dle § 43 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, že uplynula zadávací lhůta nebo účastníkovi zadávacího řízení zanikla jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty nebo po ukončení zadávacího řízení.**

### 3. Poskytnutí jistoty formou pojištění záruky:

- a) Předložením dokladu pojišťovny (pojistitele) prokazujícího povinnost pojišťovny vyplatit zadavateli jistotu na základě jeho sdělení o splnění podmínek podle podmínek v § 41 odst. 7 zákona. Doklad pojišťovny (pojistitele) musí obsahovat závazek vyplatit zadavateli pojistné plnění, pokud účastníkovi zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení podle § 122 odstavec 8 nebo § 124 odstavec 2 zákona.
- b) Originál dokladu dle písmena a) tohoto odstavce je dodavatel povinen **doložit do elektronické nabídky, a to originál dokladu v elektronické podobě (originální soubor poskytnutý pojišťovnou včetně elektronických podpisů).**
- c) **Zadavatel požaduje, aby bylo v dokladu pojišťovny (pojistitele) explicitně uvedeno, že pojištění záruky nezaniká samotným vrácením listiny pojistiteli, ale zánik pojištění záruky je podmíněno doručením sdělení zadavatele nebo osoby oprávněné jednat za zadavatele dle § 43 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, že uplynula zadávací lhůta nebo účastníkovi zadávacího řízení zanikla jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty nebo po ukončení zadávací lhůty.**

### 4. Poskytnutí jistoty složením peněžní částky (peněžní jistoty) na účet zadavatele

- a) Jistota (složení částky na účet zadavatele) musí být připsána na účet zadavatele uvedený v odst. 1 nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. V případě složení peněžní částky na účet zadavatele uvede dodavatel v nabídce bankovní spojení a číslo účtu, na který má být jistota vrácena po jejím uvolnění.
- b) Doklad o složení jistoty na účet zadavatele (KOPIE výpisu z účtu dodavatele) doporučuje zadavatel doložit v nabídce dodavatele za krycím listem nabídky.

## XIV. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel stanoví v souladu s § 40 odst. 1 zákona délku zadávací lhůty, tj. lhůty, po kterou jsou účastníci řízení vázáni svou nabídkou **na 90 kalendářních dnů**. Zadávací lhůta dle § 40 odst. 1 zákona začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta se prodlužuje o dobu uvedenou v § 40 odst. 2 zákona písmeno a) a b) zákona.

**XV. DALŠÍ PODMÍNKY ZADAVATELE PRO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY****1. Zadavatel stanovuje následující zadávací podmínky:**

- a) **Dodavatelé doloží v nabídce v části C za návrhem smlouvy o dílo čestné prohlášení podepsané osobou oprávněnou zastupovat dodavatele, jehož obsahem bude závazek poskytnout finanční záruku formou bankovní záruky nebo složením finanční záruky na účet zadavatele za řádné a včasné provádění díla a za plnění povinností ze smlouvy nebo ze zákona v průběhu záruční doby.**

Finanční záruka bude poskytnuta buď formou bankovní záruky, a to předložením originálu záruční listiny vystavené bankovním ústavem, nebo složením finanční záruky na účet zadavatele.

Obsahem čestného prohlášení bude závazek, že finanční záruka bude zadavateli **předána ke dni zahájení plnění předmětu veřejné zakázky**. Bankovní záruka bude účinná ode dne zahájení plnění předmětu veřejné zakázky do uplynutí 36 měsíců ode dne protokolárního předání a převzetí díla bez vad a nedodělků.

Finanční záruka bude krýt finanční nároky zadavatele za vybraným dodavatelem, které mu vzniknou z důvodu porušení jeho povinností ze smlouvy o dílo nebo ze zákona v průběhu plnění díla, které vybraný dodavatel nesplní ani po předchozí písemné výzvě zadavatele a dále finanční záruka bude krýt finanční nároky zadavatele za vybraným dodavatelem, které mu vzniknou z důvodu porušení jeho povinností ze smlouvy nebo ze zákona v průběhu 36 měsíců záruční doby, které vybraný dodavatel nesplnil ani po předchozí písemné výzvě zadavatele.

Zadavatel stanoví podmínku, že poskytnutá bankovní záruka musí být neodvolatelná, bezpodmínečná, vyplatitelná až do výše zaručené částky bez odkladu a bez námitek po obdržení první výzvy, a to na základě sdělení objednatele, že vybraný dodavatel porušil své povinnosti vyplývající ze smlouvy v průběhu provádění díla a v průběhu záruční doby nebo nesplnil jakýkoliv závazek, k němuž je podle smlouvy povinen a bez toho, aby banka zkoumala důvody požadovaného čerpání. *(Musí být uvedeno v čestném prohlášení).*

Zadavatel tímto stanovuje zadávací podmínku, že výše finanční záruky nabídnutá dodavatelem musí být ve výši **200.000,- Kč**.

Pokud v případě společné nabídky nebude poskytnuta tzv. sdílená záruka, tedy záruka, u níž v záruční listině budou uvedeni všichni dodavatelé podávající společnou nabídku, pak dodavatel, jemuž bankovní záruka bude poskytnuta, doloží spolu se záruční listinou čestné prohlášení, v němž prohlásí, že si je vědom skutečnosti, že bankovní záruka připadne zadavateli dle sjednaných podmínek, a to bez ohledu na to, u kterého z dodavatelů nastane důvod k čerpání bankovní záruky. V záruční listině pak musí být obsažen závazek banky, že uspokojí zadavatele bez ohledu na to, u kterého z dodavatelů podávajících společnou nabídku nastane důvod pro čerpání bankovní záruky zadavatelem.

Po skončení platnosti finanční záruky požádá vybraný dodavatel, v případě, že finanční záruka nebyla vyčerpána, o její uvolnění.

Za naplnění doby platnosti bankovní záruky bude rovněž považováno průběžné postupné předávání originálů záručních listin vystavených bankou ve prospěch zadavatele. V tom případě se dodavatel zaváže, že nejpozději 14 dní před uplynutím termínu platnosti záruční listiny předá zadavateli další originál záruční listiny vystavený bankou na další období. Období platnosti těchto průběžně vystavovaných bankovních záruk nesmí být kratší než 2 roky s výjimkou bankovní záruky vystavené na poslední období, pokud toto období bude kratší než 2 roky. V případě nesplnění termínu předání (max. 14 dní před uplynutím doby platnosti) bude zadavatel oprávněn využít svého práva na finanční plnění v bance, která záruku vystavila.

- b) **Zadavatel si dle § 105 zákona nevyhrazuje požadavek, že určitá část plnění zakázky nesmí být plněna jinou osobou.** Dodavatel v nabídce uvede seznam hlavních poddodavatelů, s jejichž pomocí chce realizovat předmět plnění veřejné zakázky s určením, kterou část veřejné zakázky bude každý poddodavatel plnit.

Dodavatel za tímto účelem využije přílohu č. 2 Textové části zadávací dokumentace – Poddodavatelské zajištění zakázky, kde je povinen vyplnit všechny požadované údaje. Dodavatel doloží příslušnou tabulku i v případě, že zakázka nebude plněna poddodavately. V tom případě dodavatel tabulku v příslušných kolonkách proškrtne nebo nevyplní. V seznamu hlavních poddodavatelů bude uveden každý poddodavatel, jenž se bude podílet na provedení části díla o hodnotě větší než 20 % z ceny díla bez DPH.

c) **Katalogové listy**

Pro zajištění maximální kvality dodávky požaduje zadavatel předložení **katalogových listů k zařízením a výrobkům**. Katalogové listy budou sloužit pro kontrolu kvality dodávky a dodržení požadovaných technických parametrů k:

- **Hlásičům**
- **Reproduktorům**
- **Ústředně EPS**
- **Ústředně ER.**

Vybraný dodavatel bude povinen při plnění předmětu veřejné zakázky použít výrobky dle katalogových listů v nabídce, nebude-li dohodnuto jinak.

Zadavatel si vyhrazuje právo provést kontrolu jakosti a technických parametrů výrobku.

d) **Zadavatel tímto stanovuje zadávací podmínku:**

**Zadavatel požaduje od dodavatele, aby v nabídce předložil detailní technický popis EPS a ER, který bude konkretizovat navrhovanou technologii včetně uvedení výrobce.** Dodavatel použije schválený typ EPS a ER pro použití na území ČR.

- e) Plnění povinnosti DNSH „významně nepoškozovat“: Vybraný dodavatel prokáže příslušnými smlouvami, fakturami a dalšími průkaznými podklady, že došlo v souladu s platnou legislativou k řádné recyklaci stavebního a demoličního odpadu vzniklého během realizace konkrétního projektu. Minimální míra recyklace je stanovena na alespoň 70 % stavebního a demoličního odpadu.
2. Vybraný dodavatel je povinen před podpisem smlouvy o dílo předložit kopii platné a účinné pojistné smlouvy na odpovědnost za škodu **na pojistnou částku 5 mil. Kč** (dále viz článek 10.3 smlouvy o dílo).
3. Dodavatel je povinen doložit do nabídky vyplněné čestné prohlášení o opatřeních ve vztahu k mezinárodním sankcím přijatým Evropskou unií v souvislosti s ruskou agresí na území Ukrajiny vůči Rusku a Bělorusku (příloha č. 8 Textové části zadávací dokumentace) a dále je dodavatel povinen do nabídky předložit vyplněné čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů (příloha č. 6 Textové části zadávací dokumentace). Pokud bude dodavatel plnit veřejnou zakázku prostřednictvím poddodavatelů, předloží tato čestná prohlášení i poddodavatelé.
4. Zadavatel má výlučnou odpovědnost za to, že prostuduje zadávací dokumentaci. Účastník zadávacího řízení poskytne všechny dokumenty požadované ustanoveními zadávací dokumentace. Všechny dokumenty budou v souladu s podmínkami a ustanoveními obsaženými v zadávací.
5. Zadavatel si vyhrazuje právo
  - a) požadovat po dodavateli, aby i písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další informace či doklady v souladu s § 46 zákona
  - b) bez zbytečného odkladu zrušit zadávací řízení v souladu s § 127 odst. 1 zákona
  - c) zadavatel může bez zbytečného odkladu zrušit zadávací řízení v souladu s § 127 odst. 2 zákona
6. Zadavatel nehradí náklady na účast dodavatele v zadávacím řízení s výjimkou dle § 40 odst. 6 zákona.

7. Zadavatel tímto stanovil lhůtu pro podání námitek proti zadávacím podmínkám v souladu s § 242 odst. 5 zákona tak, že námitky podle § 242 odstavce 3 nebo 4 lze podat nejpozději 72 hodin před skončením lhůt podle § 242 odstavce 3 nebo 4 lhůtou pro podání nabídek.

## **XVI. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

1. Zadavatel v případě vysvětlení zadávací dokumentace bude postupovat dle § 98 zákona. Zadavatel uveřejní na svém profilu vysvětlení zadávací dokumentace min. **5 pracovních dní** před koncem lhůty pro podání nabídek.
2. Dodavatel je oprávněn dle § 98 odst. 3 zákona po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace.
3. Zadavatel preferuje, aby dodavatelé písemnou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace dodavatelé doručili prostřednictvím elektronického nástroje nejpozději **3 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro uveřejnění vysvětlení zadávací dokumentace. Nebude-li dodržena tato lhůta, zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout.
4. Zadavatel vždy uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil zadávací dokumentaci, tj. na profilu zadavatele.
5. Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti dodavatele.

## **XVII. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ**

Prohlídka místa plnění se uskuteční dne **15.12.2023 v 10 hodin** v objektu zadavatele Senior C Otrokovice, ulice, tř. Spojenců 1840, 765 02 Otrokovice. Sraz zájemců o prohlídku místa plnění bude u recepcie ve vstupní hale domova. Kontakt na pověřenou osobu zadavatele: Bc. Aleš Doležel, tel: 727 891 195. Zadavatel upozorňuje, že prohlídka místa plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů s místem budoucího plnění. Pokud při prohlídce místa plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k obsahu ZD, je dodavatel povinen vznést tento dotaz dle čl. XV textové části zadávací dokumentace.

## **XVIII. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY, OBSAH NABÍDEK**

1. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Nabídku může podat více dodavatelů společně za podmínek stanovených v zákoně a této dokumentaci. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Podle § 107 odst. 5 zákona zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
2. Nabídka se podává písemně, a to v souladu s § 107 odstavce 1 zákona **pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje – E-ZAK** (webová aplikace na doméně <https://zakazky.otrokovice.cz/>). Uživatelská příručka pro dodavatele včetně pokynů k použití elektronického podpisu je dostupný na adrese <https://zakazky.otrokovice.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>.
3. Nabídka musí být zpracována jen v českém nebo slovenském jazyce (listiny v jiném, než českém nebo slovenském jazyce budou doplněny překladem do českého jazyka). Výjimku tvoří doklady o vzdělání, které, jsou-li požadovány, lze v souladu s § 45 odst. 3 zákona předkládat v latinském jazyce.

4. V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje dodavatele v souladu s § 28 odst. 1 písm. g) zákona, a to v krycím listu a v návrhu smlouvy.
5. **Zadavatel nesmí podle § 37 odst. 4 zákona požadovat určitou formu spolupráce dodavatelů, avšak zadavatel požaduje, aby dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku v rámci společné účasti dodavatelů v zadávacím řízení, přijali libovolnou formu spolupráce pro plnění veřejné zakázky, přičemž tuto formu spolupráce vyjádří písemnou smlouvou mezi dodavateli ( např. smlouvou o společnosti ve smyslu § 2716 zákona č. 89/2012 Sb. ve znění pozdějších předpisů. Písemná smlouva bude doložena v nabídce a bude podepsána za všechny účastníky smlouvy. Zadavatel požaduje, aby dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku, nesli odpovědnost společně a nerozdílně (§ 103 odst. 1 písm. f zákona). V případě, že má být splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázáno prostřednictvím jiné osoby, musí být v nabídce smlouva nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jímž obsahem je závazek jiné osoby dle § 83 odst. 1 písm. d) zákona.**
6. Součástí elektronicky podané nabídky musí být všechny zákonem nebo zadavatelem požadované doklady a údaje, a to včetně dokladů ke kvalifikaci.
7. Jednotlivé listy nabídky nesmí obsahovat přepisy, škrty či jiné úpravy. Zadavatel doporučuje, aby dodavatelé podali nabídku s jednotlivě očíslovanými listy.
8. **Doporučuje se, aby nabídka byla předložena v tomto členění:**
  - A. **Obsah nabídky** (bude uveden počet listů a počet příloh)
  - B. **Krycí list nabídky** (vyplněný krycí list) – vzor je přílohou č. 1 Textové části zadávací dokumentace) a dále:
    - a) **plná moc**, pokud nabídku podepisuje zmocněná osoba
    - b) **smlouva dle § 103 odst. 1 písm. f) zákona**, v případě, že předmět veřejné zakázky má být plněn společně několika dodavateli
    - c) **smlouva nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci dle § 83 odst. 1 písm. d) zákona** v případě, že část kvalifikací bude prokázána pomocí jiné osoby
    - d) **doklad o jistotě** dle § 41 zákona
    - e) **čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů** (vzor je přílohou č. 6 Textové části zadávací dokumentace)
    - f) **čestné prohlášení o Opatření k mezinárodním sankcím** (vzor je přílohou č. 8 Textové části zadávací dokumentace)
    - g) **čestné prohlášení o odpovědném zadávání** (vzor je přílohou č. 9 Textové části zadávací dokumentace)
  - C. **Návrh smlouvy o dílo** vč. Příloh a) až c) – tento návrh smlouvy o dílo musí být v souladu se zadávacími a obchodními podmínkami uvedenými v této zadávací dokumentaci
    - a) **naceněný Zadávací výkaz prací a dodávek** (položkový rozpočet) – vyplněná příloha č. 5 Textové části zadávací dokumentace
    - b) **Návrh harmonogramu postupu prací**
    - c) **čestné prohlášení o poskytnutí finanční záruky** dle čl. XIV odst. 1 písm. a) Textové části zadávací dokumentace
  - D. **Poddodavatelské zjištění zakázky** – závazný vzor je přílohou č. 2 Textové části zadávací dokumentace
  - E. **Prokázání splnění kvalifikace dodavatele** (doklady a informace)
  - F. **Katalogové listy** dle čl. XV odst. 1 písm. c) textové části zadávací dokumentace,
    - Detailní technický popis EPS dle čl. XV odst. 1 písm. d) textové části zadávací dokumentace,
    - Detailní technický popis ER dle čl. XV odst. 1 písm. d) textové části zadávací dokumentace

- G. **Servisní smlouva** – závazný vzor servisní smlouvy je přílohou č. 7 Textové části zadávací dokumentace.

Veškeré vzory příloh textové části zadávací dokumentace jsou pro dodavatele závazné a dodavatelé jsou povinni je použít při zpracování nabídky.

## **XIX. LHŮTA PODÁNÍ NABÍDKY**

1. Čas podání nabídky se řídí systémovým časem elektronického nástroje.
2. Lhůta pro podání nabídky začíná běžet dnem následujícím po dni zahájení zadávacího řízení. Lhůta pro podání nabídek končí:

Datum	Hodina
<b>08.01.2024</b>	<b>10:00</b>

3. Čas doručení nabídky bude považován čas doručení nabídky v elektronickém nástroji.
4. Písemná nabídka musí být podána ve lhůtě pro podání nabídek, tj. ode dne následujícího po dni zahájení zadávacího řízení do ukončení lhůty pro podání nabídek.
5. Nabídky budou otevřeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
6. Otevírání nabídek je neveřejné.

## **XX. POŽADAVKY NA ELEKTRONICKOU KOMUNIKACI**

1. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem/účastníky zadávacího řízení, včetně podání nabídky, probíhá dle § 211 odst. 3 zákona pouze elektronicky. Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné v uživatelské příručce na <https://zakazky.otrokovice.cz/data/manual/EZAK-ManualDodavatele.pdf>.
2. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele. Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvedl u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje.
3. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje EZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné. Za řádné a včasné seznamování se s informacemi i dokumenty zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK a i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel. Je tedy v zájmu účastníka tuto registraci provést v dostatečné lhůtě před ukončením podání nabídek.
4. Zadavatel účastníkovi zadávacího řízení doporučuje, aby s dostatečným časovým předstihem před podáním nabídky přes profil zadavatele provedl na profilu zadavatele nabízený test nastavení prohlížeče a systému (výsledkem testu jsou upozornění na nutná nastavení, aktualizace, velikost příloh apod.) dostupným na [https://zakazky.otrokovice.cz/test\\_index.html](https://zakazky.otrokovice.cz/test_index.html).
5. Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh!).

**XXI. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK**

1. Podané nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti :

Popis kritéria	Rozptyl	Min / max.	Váha
		Bodového hodnocení	Výpočet
<b>Nabídková cena v Kč bez DPH za dílo (EPS a ER)</b>	Dle ZŘ	0-100	80%
<b>Servisní náklady EPS a ER</b>	Dle ZŘ	0-100	20%

2. Zadavatel rozhodl o způsobu hodnocení nabídek tak, že stanovil kritéria hodnocení a jejich váhu. Komise bude hodnotit kritéria hodnocení bodovací metodou. Hodnocení podle bodovací metody provede komise tak, že jednotlivá bodová ohodnocení hodnotících kritérií vynásobí příslušnou vahou daného hodnotícího kritéria. Na základě součtu výsledných bodových hodnot jednotlivých nabídek komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že nejvýhodnější bude nabídka, která dosáhne nejvyšší bodové hodnoty. Pokud v celkovém hodnocení získají dvě nebo více nabídek shodný počet bodů, rozhodne o pořadí nabídek kritérium č. 1.

3. Popis hodnotících kritérií:

**3.1. Celková nabídková cena za EPS a ER (váha kritéria 80 %)**

Nabídková cena musí být ve shodné výši uvedena ve všech dokumentech tvořících nabídku. V případě rozporu, bude pro hodnocení nabídky rozhodná cena uvedená v návrhu smlouvy o dílo. Předmětem hodnocení bude celková nabídková cena za dílo bez DPH v korunách českých.

Výpočet bodové hodnoty i-té nabídky bude probíhat dle vztahu:

$$B_{1i} = \left( 1 - \frac{C_i - C_{MIN}}{C_{MIN}} \right) * 100$$

Kde:

$B_{1i}$  hodnota bodového hodnocení

$C_{MIN}$  minimální celková nabídková cena za dílo v Kč bez DPH dle nabídek

$C_i$  celková nabídková cena za dílo v Kč bez DPH

Rozsah přidělených bodů = 0 - 100 bodů. Výsledek zaokrouhlen na 3 desetinná místa. Zaokrouhlení nahoru.

Hodnotí se celková nabídková cena za dílo v Kč bez DPH.

Do celkového bodového hodnocení budou přepočteny vahou kritéria, tj. 80 %.

**3.2. Servisní náklady na EPS a ER (váha kritéria 20 %)**

Celkové servisní náklady po dobu 12 měsíců. Jedná se o všechny servisní práce za 12 měsíců. Do servisních nákladů je třeba započítat všechny náklady dle servisní smlouvy, která specifikuje servisní práce a také je třeba zohlednit dopravu do místa plnění servisu. Předmětem hodnocení bude částka celkových nákladů v Kč bez DPH na servis za 12 měsíců (Kč/12 měsíců).

Výpočet bodové hodnoty i-té nabídky bude probíhat dle vztahu:

$$B_{2i} = \left( 1 - \frac{C_{i,OP} - C_{OP,MIN}}{C_{OP,MIN}} \right) * 100$$



Kde:

$B_{2i}$  hodnota bodového hodnocení

$C_{i,OP}$  nabízené celkové náklady na servis EPS a ER za 12 měsíců (Kč/12 měsíců)

$C_{OP,MIN}$  minimální částka celkových nákladů na servis EPS a ER dle nabídek (Kč/12 měsíců)

Rozsah přidělených bodů = 0 - 100 bodů. Výsledek zaokrouhlen na 3 desetinná místa. Zaokrouhlení nahoru.

Pro účely hodnocení ceny za servis EPS a ER uvede zhotovitel celkovou cenu dle odst. 7.1 písm. a) a b) uvedenou v odst. 7.6 servisní smlouvy za dobu 12 měsíců. Pro výpočet ceny za jednotlivé servisní zásahy bude počítat měsíční předpoklad 10 hodin práce technika.

Předmětem hodnocení není vyhrazená změna závazku dle § 100 odst. 1 zákona ( inflační doložka).

Do celkového bodového hodnocení bude přepočteno vahou kritéria, tj. 20 %.

4. Před stanovením pořadí úspěšnosti nabídek komise posoudí nabídkové ceny podle § 113 zákona.

## **XXII. ÚDAJE O ZADÁVACÍ A KVALIFIKAČNÍ DOKUMENTACI**

1. Zadávací dokumentací se rozumí soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky.
2. Zadávací dokumentace tvoří:

<u>Dokument</u>	<u>Příloha č.</u>
Oznámení o zahájení zadávacího řízení (uveřejněno ve VVZ a TED)	-
Textová část zadávací dokumentace	-
Podmínky kvalifikace	-
Krycí list nabídky	1
Tabulka Poddodavatelské zajištění zakázky	2
Návrh smlouvy o dílo	3
Projektová dokumentace dodávky	4
Zadávací výkaz prací a dodávek	5
Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů	6
Servisní smlouva	7
Čestné prohlášení o prohlášení k mezinárodním sankcím	8
Čestné prohlášení o prohlášení o odpovědném zadávání VZ	9

3. Součástí zadávací dokumentace je „část“ podmínky kvalifikace (kvalifikační dokumentace). Kvalifikační dokumentace obsahuje podrobné požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikace dodavatele.

### **XXIII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

1. Zadavatel doporučuje dodavatelům/účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek.
2. Vybraný dodavatel je povinen na základě výzvy zadavatele v souladu s § 122 odst. 3 a 4 zákona předložit doklady nebo vzorky, dle požadavků uvedených ve výzvě zadavatele.
3. Práva a povinnosti touto dokumentací neupravené se řídí zákonem.

Ve Zlíně

Za zadavatele  
**město Otrokovice**

MCI SERVIS s.r.o.  
Pod Vodojemem 2607, 760 01 Zlín